

**PROFIL DE POSTE :
COORDINATEUR DES ATELIERS SOCIOLINGUISTIQUES
ET REFERENT FAMILLES**

Nom Prénom	
Catégorie	B
Temps de travail	Temps complet
Rattachement hiérarchique	Directeur du Lien Social Direction Vie Sociale, Éducative et Sportive
Rattachement fonctionnel	/
Partenaires extérieurs à la Mairie	Prestataires extérieurs Usagers

1 Missions

Missions de Coordinateur.trice des ateliers sociolinguistiques

1. Développer, encadrer, animer les ateliers et accompagner les agents et bénévoles.
2. Encadrer un atelier bain de langue visant la socialisation et les premiers apprentissages éducatifs des tout petits avant l'entrée en maternelle.
3. Rédiger le projet du secteur et prospecter pour des financements

Missions de Référent.e Familles

4. Animer, coordonner et évaluer les actions collectives familles.
5. Recenser les demandes des familles, développer leur participation et leur implication dans la vie des centres sociaux.

2 Activités

Activités régulières :

Missions de coordinateur.trice des ateliers sociolinguistiques

1. Développer, encadrer, animer les ateliers et accompagner les agents et bénévoles.
Animation de trois ateliers par semaine.
Formation des bénévoles et des agents.
Développement et partage d'outils andragogiques sociolinguistiques
Réalisation de diagnostic linguistique
2. Coordonner un atelier bain de langue visant la socialisation et les premiers apprentissages éducatifs des tous petits avant l'entrée en maternelle.
Accompagnement d'un agent dans la préparation des cycles et des outils
Identification des enfants bénéficiaires
Développement d'un réseau avec les directeurs d'école maternelle pour préparer l'entrée en maternelle
3. Rédiger le projet du secteur et prospecter pour des financements
Rédaction pluriannuelle d'un projet de secteur et des bilans annuels.
Recherche de financement, réalisation des appels à projets et des bilans.

Missions de Référent.e Familles

4. Participer aux animations collectives familles
 - Animation des dispositifs et d'une programmation familiale cohérente et adaptée aux besoins et attentes des publics : sorties familiales, parents job à plein temps, vacances en famille ...
 - Participation à la plateforme famille (professionnels, bénévoles, familles...) en s'appuyant sur les orientations des projets sociaux et ces dispositifs (LAEP, vive l'été, vacances en famille...).
 - Diffusion auprès des familles des cours de français et des partenaires d'outils de communication.

5. Recenser les demandes des familles, développer leur participation et leur implication dans la vie des centres sociaux
 - Participation à l'animation d'un espace d'information, d'échanges dédiés aux familles d'Eragny : le Point Informations Famille
 - Développement de projets à l'initiative des familles des cours de français et accompagnement dans leur mise en œuvre.

3 Compétences requises

Savoir / savoir-faire : Connaissance des collectivités territoriales, connaissance du management et des techniques d'animation de groupe, capacité de synthèse et d'analyse, création et maîtrise des outils d'évaluation, aisance rédactionnelle, capacité à travailler seul et/ou en équipe, capacité à travailler en transversalité et en mode partenariat.

Savoir-être : disponibilité, adaptabilité, autonomie, devoir de réserve, ponctualité sens des relations humaines, dynamisme, faire preuve d'initiative.

4 Caractéristiques spécifiques, horaires de travail

- BAC + 3 ou DEJEPS animation sociale et expérience significative dans le domaine d'activité éducative et/ou sociale.
- Disponibilité en soirée et week-end
- Temps de travail de 37h30 réparti sur 5 jours :
 - Du lundi, mardi et jeudi, de 9h30 à 12h30 et de 13h30 à 18h00
 - Mercredi, de 09h30 à 12h30 et de 13h30 à 18h30
 - Vendredi, de 9h30 à 12h30 et de 13h30 à 17h30